**PHỤ LỤC 1**

**Mẫu báo cáo kết quả thực hiện công tác công khai của các trường**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GDĐTPHÚ GIÁO  **TRƯỜNG MẦM NON TAM LẬP** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 17/BC-MNTL | *Tam Lập, ngày 18 tháng 10 năm 2021* |

**BÁO CÁO**

**Kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2020-2021, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2021-2022 và định hướng quản lý công tác 3 công khai các cơ sở giáo dục năm học 2021-2022**

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú Giá**o**

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 288/PGDĐT-TTr ngày 08/10/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thực hiện báo cáo công tác công khai năm học 2020-2021 và định hướng công tác công khai năm học 2021-2022 theo hướng dẫn của Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT.

Trường Mầm non Tam Lập báo cáo Kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2020-2021, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2021-2022 và định hướng quản lý công tác 3 công khai năm học 2021-2022 như sau:

**Phần thứ nhất**

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI**

**NĂM HỌC 2020-2021**

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

1. Khái quát số lượng trường lớp, cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV), học sinh (HS) năm học 2020-2021: Trong năm học 2020-2021, Trường MN Tam Lập có 6 lớp với 155/73 nữ học sinh; tổng số CBGVNV là 24 người trong đó CBQL: 2 người, giáo viên: 14, nhân viên: 8

2. Tình hình chất lượng đội ngũ: CBQL: 2/2 đạt trình độ trên chuẩn 100%, GV: 13/14 đạt trình độ chuẩn tỷ lệ 92.86%; trong đó trên chuẩn 10/14 chiếm 71.43%

3. Tình hình đầu tư tu sửa chữa vật chất năm học 2020-2021: Trong hè nhà trường đã tham mưu kinh phí cải tạo 3 dãy phòng học cũ của tiểu học làm 2 phòng chức năng và 1 nhà vệ sinh khép kín. Sửa chữa đường ống thoát nước phía trước dãy các lớp.

**II. KẾT QUẢ KIỂM TRA TÌNH HÌNH THỰC HIỆN 03 CÔNG KHAI TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2020-2021**

**1. Kết quả**

a) Ngay từ đầu năm học nhà trường đã triển khai kế hoạch 3 công khai năm học 2019-2020 đến toàn thể cán bộ, giáo viên và nhân viên của nhà trường.

Chỉ đạo các bộ phận liên quan cập nhật các biểu bảng công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo được công khai qua phiên họp HĐSP, website và niêm yết trên bảng thông báo của nhà trường đúng thời gian quy định.

Đến tháng 3 năm 2021 nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế 3 công khai và triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên thực hiện theo thông tư 36/2017/TT/BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Thông tư ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và niêm yết trên bảng thông báo của nhà trường đúng thời gian quy định.

c) Số lượng hồ sơ không thực hiện công tác công khai: Không có.

**2. Đánh giá, nhận xét chung tình hình thực hiện 03 công khai của các cơ sở giáo dục địa phương**

Nhà trường đã thực hiện tốt công tác 3 công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Qua các hình thức như: Bố trí bảng công khai trên bảng tin của trường, có biên bản sau kết thúc đợt công khai đăng trên website và công khai qua phiên họp hội đồng.

**2.1. Nội dung công khai**

**2.1.1.** *Công khai cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non.*

a) Cam kết chất lượng giáo dục: (mẫu số 1)

b) Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc: (mẫu số 2)

c) Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

**2.1.2.** *Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục*

a) Cơ sở vật chất(mẫu số 3)

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên (mẫu số 4)

**2.1.3.** *Công khai thu chi tài chính*

a) Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục.

b) Các khoản chi theo từng năm học.

c) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

- Tình hình tài chính của nhà trường: Công khai tài chính và thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính.

- Các khoản chi theo năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách về hỗ trợ chi phí học tập đối với diện được hưởng theo Quyết định 21/2017/QĐ-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương.

**2.2. Hình thức công khai**

Đã thực hiện công khai ở bảng thông báo nhà trường và trong cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm, cuối học kỳ I và cuối năm học, họp hội đồng sư phạm, đăng trên trang website của trường.

**2.3. Cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu công tác công khai:** đảm bảo tốt cho công tác công khai.

**Phần thứ hai**

**TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2020-2021 VÀ ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG 3 CÔNG KHAI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2021-2022**

**I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2021-2022**

**1. Khái quát tình hình trường học các cấp đầu năm học 2021-2022**

Tổng số lớp, học sinh: 6/100 nữ. Chia ra:

Khối lá: 2 lớp, 41/19 nữ

Khối chồi: 2 lớp, 31/19 nữ

Khối mầm: 1 lớp, 17/5 nữ

Khối nhà trẻ: 1 lớp, 8/3 nữ

Công tác 02 buổi, bán trú (Số lượng, …)

**2. Tình hình chất lượng đội ngũ: Số lượng, tỷ lệ CBQL, GV các cấp học có trình độ trên chuẩn, đạt chuẩn, dưới chuẩn** *(theo Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019, có hiệu lực ngày 01/7/2020)*

Chất lượng đội ngũ: tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 24 trong đó CBQL 2 đạt trên chuẩn 100%, GV là 14: có 13/14 đạt trình độ chuẩn tỷ lệ 92.86%; trong đó trên chuẩn 10/14 chiếm 71.43%

**3. Tình hình công khai đầu năm học 2021-2022**

Đã cập nhật và niêm yết các Biểu mẫu 1,2,3,4 (theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT) của cơ sở giáo dục mầm non trên bảng công khai của nhà trường.

**II. ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG 3 CÔNG KHAI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2021-2022**

1. Mục tiêu: Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác 3 công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

2. Nội dung: Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận việc cập nhật và niêm yết các biểu mẫu công khai (Biểu mẫu 1,2,3,4) theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo trên bảng thông báo, website trong cuộc họp cha mẹ học sinh của nhà trường đúng thời gian quy định.

3. Định hướng nhiệm vụ và các giải pháp thực hiện: Ra quyết định về việc kiện toàn Ban chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế 3 công khai năm học 2021-2022.

Kiểm tra, nhắc nhở thường xuyên các bộ phận về việc thực hiện công khai.

Trên đây là báo cáo Kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2020-2021, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2021-2022 và định hướng quản lý công tác 3 công khai năm học 2021-2022 của Trường mầm non Tam Lập./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GDĐT Phú Giáo;  - BGH trường;  - Lưu: VT, CM. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Mộng Thu** |